



דרוש/ה מנהל/ת מחלקת על יסודי- מכרז חיצוני מספר 72/2026

מנהל מינהל חינוך	כפיפות:
מנהלי מחלקות חינוך	דירוג:
ע"פ ההסכם	דרגה:
100%	היקף משרה:

תיאור התפקיד:

הובלת מערך החינוך העל יסודי ברשות המקומית בהלימה עם הנחיות משרד החינוך ובהתאם למדיניות מנהל חינוך ברשות ובהסתמך על מדיניות משרד החינוך.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

- גיבוש מדיניות החינוך העל יסודי ברשות, בהסתמך על מדיניות משרד החינוך כולל דרכי מעקב והערכה לעמידה ביעדים.
- תכנון וניהול הפעילות השנתית של מערך החינוך העל יסודי וניהול התקציב.
- ניהול תהליך הרישום של תלמידים לבתי הספר העל יסודיים.
- ניהול מערך בתי הספר העל יסודיים ברשות.
- ניהול מערך עובדי ההוראה המועסקים על ידי הרשות.
- קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.
- גיבוש והפעלת מערך החינוך המשלים, בשיתוף עם רכז הנוער/ חינוך משלים ברשות.
- גיבוש תכנית התפתחות האוכלוסייה ברשות, בדגש על צרכי בינוי, שינוי אזורי רישום וכיו"ב.
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת המועצה, ע"פ הנחיות הממונים הישירים והנהלת המועצה.
- זמינות וכוננות (טלפונית או פיזית בכל צורה שתידרש) למתן מענה ולטיפול בכל הנוגע לעבודות המועצה, בכל ימות השנה ובכל שעות היממה, הן לצרכי שגרה והן לצרכי חירום.
- ביצוע שעות נוספות מעבר לשעת העבודה התקנית, בהתאם להנחיות הממונה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- קיום מערכת יחסי גומלין עם גורמים ברשות ובמשרד החינוך.
- ריבוי משימות.
- עבודה בצוותי עבודה.

דרישות התפקיד – תנאי סף:

השכלה:

- תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.
- או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
- או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלום בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני אישור והיתר).
- בעל/ת תעודת הוראה.





הכשרה:

סיום בהצלחה קורס להדרכת מנהלי מחלקת חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו.
עדכון שכרו ככל שיועסק בחוזה אישי מותנה בסיום הקורס כאמור.

יישומי מחשב:

היכרות עם תוכנות ה-OFFICE לרבות אקסל.

ניסיון מקצועי:

עבור תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור- 3 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום החינוך
העל יסודי.
הנדסאי רשום- 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום החינוך העל יסודי.
טכנאי מוסמך- 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום החינוך העל יסודי.

ניהולי ניהולי:

3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

הגבלת כשירות:

- לפי סעיף 16 לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט – 1969:
1. עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.
 2. העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה:
 - הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
 - הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך.
 - הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.
 - בגיר שהורשע בעבירת מין בהתאם להוראות.

שפות:

- עברית ברמה גבוהה.

לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש (להלן: "המסמכים הנדרשים"):

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
3. אישורי העסקה בהתאם לדרישות המשרה.
4. המלצות (במידה וקיים).

הגשת המועמדות תתבצע באמצעות הקישור - <https://www.m-vehuda.org.il/953>,

בצירוף המסמכים הנדרשים, וזאת מיום: חמישי בתאריך 8/10/2026 ולא יאוחר מיום חמישי בתאריך 22/10/2026 בשעה 12:00.

לפרטים נוספים ניתן לפנות במייל rezume@m-vehuda.org.il / טלפון 02-9958115.

מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף.



***בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה) התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969.**

****במשרה תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.**

*****זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.**

אבישי כהן
ראש המועצה

