

דרוש/ה מפקח/ת הסעים (100% משרה) מספר 15/24

כפיפות: מנהל/ת מחלקת תחבורה

דירוג: מנהל/י מח"ר

דרגה: 37-39 / 7-9

היקף משרה: 100%

תיאור התפקיד:

פיקוח על חברות ההסעה, קבלנים ונהגי המועצה בכל מערך ההסעים במועצה וסיוע לסדרן תחבורה.

תחומי האחריות בתפקיד:

- אחריות כוללת לביצוע ביקורות יזומות בתחום העיסוק- בכל מערך ההסעים במועצה.
- ווידוא התאמה בין הזמנות העבודה בתחבורה לביצוע בפועל.
- אחריות על המלווים בהסעות.
- רישום וקנסות לחברות ההסעה.
- דיווחים לממונה על ממצאים בשטח.
- ווידוא עמידה בתנאי מכרז ההסעות.
- הסעת נוסעים באוטובוס בהתאם לצרכי הרשות המקומית.
- הסעת תלמידים למסגרות חינוכיות ולפעילויות מטעם המסגרות החינוכיות.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- עמידה בלוחות זמנים.
- מתן מענה טלפוני ופותרונות שוטפים לבעיות ולתלונות שעולות מהשטח, ומענה לשינויים בתנועה.
- ניהול קשר ישיר ושוטף עם הנהגים, פניות ציבור ועוד.
- מעקב ותפעול של קווי ההסעות ע"י קבלנים חיצוניים, כול אנשי קשר, מסלולים, מספרי טלפון וכו'.
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת המועצה, ע"פ הנחיות הממונים הישירים והנהלת המועצה.
- זמינות וכוננות (טלפונית או פיזית בכל צורה שתידרש) למתן מענה ולטיפול בכל הנוגע לעבודות המועצה, בכל ימות השנה ובכל שעות היממה, הן לצרכי שגרה והן לצרכי חירום.
- ביצוע שעות נוספות מעבר לשעת העבודה התקנית, בהתאם להנחיות הממונה.



תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- קורס לנהגי רכב ציבורי של משרד התחבורה – יתרון.
- השתלמות להסעת תלמידים בהתאם לתקנה 84 לתקנות התעבורה- יתרון.

דרישות נוספות:

- העדר הרשעות פליליות או תעבורתיות בהתאם לתקנה 15 ב לתקנות התחבורה.
- העדר הרשעות בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

שפות:

שליטה בשפה העברית.

מאפייני עשייה מיוחדים בתפקיד:

- שירותיות בעבודה מול קהל ועם ילדים בפרט.
- הכרה וניסיון בעבודת המחשב.
- נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות.

לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש (להלן: "המסמכים הנדרשים"):

1. שאלון אישי (הקליק/י להורדה).
2. קורות חיים.
3. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
4. המלצות (במידה וקיים).

במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה) התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969.

זכות/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלות/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות שתינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/היא בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.



על המעוניינים/ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום **חמישי בתאריך 20.6.24 שעה 12:00** באמצעות הגשה למייל kerenb@m-yehuda.org.il לידי הגב' קרן ברינדר - מנהלת לשכת מנכ"ל המועצה, במסירה ידנית במשרדי לשכת מנכ"ל המועצה האזורית מטה יהודה, בשעות הפעילות הקבועות.

מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף.

דרכי התקשרות: טלפון 02-9958972

שמעון בטאט
מנכ"ל המועצה



לשרותכם
***8108**

מטה יהודה.
מובילים באיכות החיים.
www.m-yehuda.org.il

